



Postępowanie nr PCZ/II-ZP/19/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawę

ŚRODKÓW CZYSTOŚCI W GRUPACH 1- 6

dla Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o.

w Żninie

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11
ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych

Numer ogłoszenia w BZP 632770-N-2019 ; data zamieszczenia: 05.12.2019r.

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR SZPITALA
Roman Pawłowski
Roman Pawłowski

Żnin, dnia 05.12.2019r.



I. ZAMAWIAJACY.

Pałuckie Centrum Zdrowia Spółka z o. o.

Adres: ul. Szpitalna 30, 88-400 Żnin

Tel.: +48 (052) 303-13-41, Fax: +48 (052) 303-13-44

e-mail (Zamówienia publiczne): zamowienia@szpitalznin.pl

adres strony internetowej: www.szpitalznin.pl

NIP: 562-16-88-969 REGON 093213309

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 1986, 2215) zwana dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do przedmiotowej ustawy.
3. Zamawiający działając zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje zastosowanie w przedmiotowym postępowaniu odwróconej procedury przeprowadzenia postępowania tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy **środków czystości w Grupach 1-6:**

Grupa 1 – Środki myjące do powierzchni
Grupa 2 – Środki czystości inne
Grupa 3 – Ręczniki papierowe i papier toaletowy
Grupa 4 – Worki LDPE
Grupa 5 – Ścierki i pady
Grupa 6 – Worki do zwłok

dla Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o., w czasie określonym na **24 miesiące** od dnia zawarcia umowy.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

39800000-0 Środki czystości i polerujące
33760000-5 Papier toaletowy, chusteczki higieniczne, ręczniki do rąk i serwety
39224300-1 Miotły i szczotki i inne artykuły do sprzątnia w gospodarstwie domowym
39525800-6 Ściereczki do czyszczenia
33922000-9 Worki do zwłok
19640000-4 Torebki i torby z odpadów i resztek polietylenu
33711900-6 Mydło

3. Zamawiający wymaga, aby oferowany asortyment spełniał wymogi określone obowiązującym prawem, tj. w szczególności został dopuszczony do obrotu handlowego i posiadał wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie RP.
4. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia w ramach niniejszego postępowania był opatrzony etykietami z danymi (odpowiednio do dostarczonego środka, którego dotyczy), które potwierdzają nazwę producenta produktów, wielkość (pojemność, ilość) opakowania oraz termin przydatności do użycia, który ma być nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia dostawy.
5. W zakresie Grupy 1, Zamawiający wymaga:

- na czas realizacji umowy Wykonawca wyposaży Zamawiającego w stacjonarne, przepływowe urządzenie dozujące, montowane na ścianie, podłączone do instalacji wodnej, umożliwiające przygotowanie roztworów roboczych z 4 preparatów jednocześnie – 1 szt.
- wdrożenia przez Wykonawcę w terminie 1 miesiąca od podpisania umowy oprogramowania komputerowego monitorującego poziom higieny szpitalnej. Zamawiający wymaga aby program ten umożliwiał: rejestrowanie kontroli szpitalnej, kontroli znacznikiem fluoroscencyjnym, tworzenie planów higieny dla poszczególnych pomieszczeń szpitala, graficzne pozostawienie znacznika fluoroscencyjnego, tworzenie analiz porównawczych, tworzenie testów sprawdzających poziom wiedzy w zakresie utrzymania czystości, Zamawiający wymaga dostarczenie znaczników fluoroscencyjnych w ilości 5 sztuk oraz 1 latarki UV.

6. W zakresie Grupy 3, **poz. 1,2,3 i 4**, Zamawiający wymaga, aby w ramach dostawy asortymentu Wykonawca zapewnił użyczenie oraz montaż dozowników:

Poz.1.

92 szt. - Dozowników naściennych wykonanych z tworzywa ABS i MABS w kolorze białym, zamykane na kluczyk, system dozowania papieru każdorazowo tylko jednego odcinka o dł. 25 cm

Poz.2.

150 szt. – Dozowników naściennych wykonanych z ABS i MABS w kolorze białym z pokrywą umożliwiającą kontrolę zużycia wkładu, zamykane na kluczyk, centralne dozowanie każdorazowo tylko jednego odcinka o dł. 35 cm

Poz.3.

85 szt. - Dozowników naściennych wykonanych z ABS w kolorze białym z pokrywą umożliwiającą identyfikację wkładu, bez trudnodostępnych przestrzeni umożliwiających łatwe mycie, zamykane na kluczyk, dozowanie za pomocą klawisza przy użyciu jednej ręki.

Poz.4.

235 szt. - Dozowników naściennych wykonanych z ABS w białym kolorze z pokrywą umożliwiającą identyfikację wkładu, bez trudnodostępnych przestrzeni umożliwiających łatwe mycie, zamykane na kluczyk, dozowanie za pomocą klawisza przy użyciu jednej ręki.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na wybraną Grupę lub Grupy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, rodzaj, ilość asortymentu oraz wymagania Zamawiającego, zawiera Formularz asortymentowo-cenowy - Załącznik nr 1 do SIWZ. Oferty w poszczególnych Grupach muszą być pełne - kompletne. Zamawiający nie dopuszcza braku jakiegokolwiek pozycji asortymentu wymienionego w każdej z Grup.
8. Zamawiający zastrzega, że ilości asortymentu wymienione w Załączniku nr 1, mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego i ilości pacjentów, jednak zmniejszenie zamawianych ilości nie przekroczy 20% wartości umowy brutto, w zakresie wybranej Grupy. Ilości asortymentu wskazane w Załączniku nr 1, są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu zamówienia mniejszej ilości asortymentu, niż określona dla poszczególnych Grup, w Załączniku nr 1.
9. Jeżeli w SIWZ użyto oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt, wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia i spełniające, co najmniej w tym samym zakresie wymagania Zamawiającego.
10. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest wskazać to w ofercie.
11. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych we Wzorze Umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.
12. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień uzupełniających.
13. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.

15. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

IV. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin realizacji zamówienia: **24 miesiące** od dnia zawarcia umowy.

V. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) **nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23**
 - b) **spełniają warunki udziału w postępowaniu**, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu – *Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.*
2. **Dodatkowe podstawy wykluczenia Wykonawcy** – Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 2171);
3. **Self – cleaning**. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 –20 lub ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (instytucja samooczyszczenia).
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW OKREŚLONYCH W OGŁOSZENIU I SIWZ POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.**

1. **Do oferty należy dołączyć inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:**
 - 1) **Formularz asortymentowo-cenowy** – Załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) **Formularz oferty** – Załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 3) Aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie** w zakresie art.24 ust.1 pkt.12-23 i ust.5 pkt.1 ustawy Pzp - Załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 4) Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisywania oferty, np.: pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).
2. W przypadku **ofert składanych wspólnie** przez dwa lub więcej podmiotów (dwóch lub więcej Wykonawców) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w toczącym się postępowaniu.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców Oświadczenie, o którym mowa w punkcie VI.1.3) SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w Oświadczeniu, o którym mowa w punkcie VI.1.3) SIWZ.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu, o którym mowa w punkcie VI.1.3) SIWZ.

6. Wykaz oświadczeń, które Wykonawca składa PO OTWARCIU OFERT.

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w ust. 1 pkt. 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.

7. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 ustawy Pzp:**

Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. **Uwaga! W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców.**

8. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań Zamawiającego:**

- a) **Karta techniczna** wydana przez producenta potwierdzająca parametry produktu wymagane przez Zamawiającego – dotyczy Grupy 3
- b) **Karta charakterystyki** – dotyczy Grupy 1 i Grupy 2
- c) **Ulotka informacyjna** wydana przez producenta – dotyczy Grupy 4,5 i 6.
- d) **Oświadczenie producenta dozowników** o kompatybilności dozownika z oferowanym wkładem – dotyczy Grupy 3, poz. 1,2,3,4.
- e) **Certyfikat kontaktu z żywnością** – dotyczy Grupy 3 poz.1,2
- f) **Wynik badań** potwierdzający skuteczność wobec normy PNEN 1499 – dotyczy Grupy 3 poz. 4
- g) **Atest PZH HŻ** – dotyczy Grupy 1, poz. 1,4,5
- h) **Opinia Centrum Zdrowia Dziecka** lub równoważna, potwierdzająca stosowanie w oddziałach dziecięcych – dotyczy Grupy 1, poz. 1,4,5

9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Dokumenty składane przez Wykonawców zagranicznych:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VI pkt. 7. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.**

11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ust. 1 Pzp). Za podmioty występujące wspólnie uważa się spółki cywilne oraz konsorcja. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (art. 23 ust. 2 Pzp). Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność względem Zamawiającego za należyte wykonanie umowy oraz żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają jedną ofertę.

12. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

13. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1.3) niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

14. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty, o których mowa w rozdz. VI ust. 1.3), ust. 6 oraz ust. 7 SIWZ.

15. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. PODWYKONAWCY.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

VIII. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE MOŻE ZAWIERAĆ INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA, KTÓRE W DRODZE WYJĄTKU OD ZASADY JAWNOŚCI POSTĘPOWANIA NIE PODLEGAJĄ UJAWNIENIU INNYM WYKONAWCOM ANI OSOBOM TRZECIM.

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później, niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez wykazanie podstaw zastrzeżenia informacji, Zamawiający rozumie złożenie wraz z ofertą oświadczenia, zawierającego argumentację dowodzącą zasadności zastrzeżenia danej części oferty.
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy Pzp.
3. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w **oddzielnym** zszytym pakiecie, z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis „informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania”.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane w postaci pisemnej z zachowaniem formy elektronicznej za pośrednictwem **poczty e-mail** lub faksu, z zastrzeżeniem:
 - a) w postaci i formie pisemnej musi być złożona: Oferta wraz z dokumentami wymienionymi w pkt. VI, za wyjątkiem dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
2. Korespondencję w formie pisemnej Wykonawcy są zobowiązani wysyłać bądź składać na adres:

Pałuckie Centrum Zdrowia Sp. z o. o.
ul. Szpitalna 30
88-400 Żnin.
3. Korespondencję w formie elektronicznej należy skierować na adres poczty e-mail: zamowienia@szpitalznin.pl
4. Zamawiający korespondencję z Wykonawcą będzie przysyłał w postaci pisemnej z zachowaniem formy elektronicznej na adres poczty e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy.
5. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
6. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy. Zamawiający preferuje korespondencję w formie elektronicznej. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji należy przysyłać na adres mailowy zamowienia@szpitalznin.pl W przypadku przesłania pisma w formie elektronicznej nie ma potrzeby przysyłania go dodatkowo pocztą czy kurierem.
7. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia lub informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich doręczenia. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawców, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dacie wysłania.
8. Treść wyjaśnień oraz pytań wraz z odpowiedziami zostanie zamieszczona przez Zamawiającego na stronie internetowej www.szpitalznin.pl w zakładce Przetargi.
9. Zamawiający **wymaga**, aby korespondencja (pytania, wnioski, prośby o wyjaśnienia, itp.) kierowana do Zamawiającego drogą elektroniczną, dostarczana była również **w pliku w wersji edytowalnej** na adres e-mail: zamowienia@szpitalznin.pl
10. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej www.szpitalznin.pl
11. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
St. ref. ds. zamówień publicznych – Beata Rozmarynowska,
adres e-mail zamowienia@szpitalznin.pl

X. WADIUM.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców złożenia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY.

4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej - pod rygorem nieważności, w języku polskim.
5. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę, muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego **pełnomocnictwa lub umocowania prawnego**.
7. Asortyment oferowany przez Wykonawców w zakresie Grup 1-9, musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia określonym przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do SIWZ.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
10. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.
11. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, **Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
13. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu, zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego **i opisanej**:

Wykonawca

.....
.....
(nazwa i adres)

**Pałuckie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.
ul. Szpitalna 30
88-400 Żnin
(SEKRETARIAT)**

OFERTA

**na dostawę ŚRODKÓW CZYSTOŚCI w Grupach 1 - 6,
nie otwierać przed dniem 13.12.2019r., godz. 10¹⁵**

14. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania, opisanego lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. **Oferta musi zawierać:**
- Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik nr 1 do SIWZ – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę w zakresie Grup/y (1 - 6) w której składa ofertę.** W Załączniku nr 1 do SIWZ, Wykonawca musi również określić nazwę własną oraz podać producenta oferowanego asortymentu.
 - Formularz oferty – Załącznik nr 2 do SIWZ,** wypełniony i podpisany przez Wykonawcę.
 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 3 do SIWZ,**
 - Upoważnienie (pełnomocnictwo)** do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
17. W związku z obowiązkiem informacyjnym przewidzianym w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał, Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu, i których dane pośrednio pozyskał, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił w/w obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, **Wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO** (pkt. 11 Formularza oferty). W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych, niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

UWAGA !

Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp).

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w SEKRETARIACIE** (budynek Dyrekcji) Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. - ul. Szpitalna 30, 88-400 Żnin, **do dnia 13.12.2019r. do godz. 10⁰⁰**. Oferty złożone po terminie, będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w miejscu innym niż SEKRETARIAT Zamawiającego oraz za otwarcie przez pracownika Zamawiającego oferty przetargowej w sytuacji, gdy nie zostanie ona złożona we wyznaczonym miejscu oraz nie zostanie właściwie przez Wykonawcę opisana. Brak stosownej informacji na kopercie spowoduje, że zostanie ona potraktowana, jako zwykła korespondencja i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowej procedurze przetargowej.

- Miejsce otwarcia ofert: ŚWIETLICA** (piwnica w budynku Oddz. Gin-Poł.) Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. – ul. Szpitalna 30, 88-400 Żnin, **dnia 13.12.2019r, godz. 10¹⁵**.
- Sesja otwarcia ofert jest jawna. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebrany Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.szpitalznin.pl, informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz nazw Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceny jednostkowe oraz wartość oferty muszą być podane w polskich złotych (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), czytelnie i jednoznacznie określone, muszą też zawierać koszt dostawy do siedziby Zamawiającego (loco magazyn).
2. **Cenę oferty należy wyliczyć w następujący sposób:**
 - Zapotrzebowanie (ilość) x cena jedn. netto = wartość netto pozycji (zł)
 - Wartość netto pozycji + należny podatek VAT = wartość brutto pozycji (zł)
 - Suma wartości netto wszystkich pozycji w Grupie = **Cena netto oferty** (zł – Razem)
 - Suma wartości brutto wszystkich pozycji w Grupie = **Cena brutto oferty** (zł – Razem)
3. Cena brutto danej Grupy będzie stanowić podstawę do porównania i oceny złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu w zakresie ocenianej Grupy.
4. W sytuacji gdy Zamawiający stwierdzi, iż zachodzi podejrzenie, że Wykonawca zaoferował rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 90 ust.1 ustawy, w celu dokonania weryfikacji tego podejrzenia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie stosownych wyjaśnień.
5. W treści Formularza asortymentowo – cenowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca musi określić:
 - termin płatności (kryterium oceny ofert, wymóg Zamawiającego: maksymalnie 60 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury);
 - termin realizacji dostawy (maksymalnie 5 dni roboczych – wymóg Zamawiającego).
6. Wykonawca gwarantuje niezmienność podanych w ofercie cen przez okres trwania umowy tj. 24 miesiące od dnia zawarcia umowy. Wyjątek stanowią zapisy §7 Wzoru umowy (Załącznik nr 4 do SIWZ).

XV. OMYŁKI RACHUNKOWE, OMYŁKI PISARSKIE.

1. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy drogą elektroniczną informację o ewentualnych omyłkach rachunkowych i omyłkach pisarskich w złożonej ofercie.
3. Zgodnie z regulacją art.87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki (art. 89 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych).

XVI. RAŻĄCO NISKA CENA.

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XVIII. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERTY

- 1) Zamawiający działając, zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy Pzp. w przedmiotowej procedurze zastosował kryteria oceny ofert:

- **cena - 60%**
- **termin płatności - 40%**

- 1.1 Punktacja dla kryterium **cena** dokonywana będzie z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszych warunków zaproponowanych w ocenianej Grupie i przedstawia się następująco:

$$\text{Wartość kryterium cena} = \frac{C_{min}}{C_o} \times RC \times 100$$

RC - ranga kryterium cena: **60%**

C_{min} - najniższa cena brutto oferty, spośród oferowanych w ocenianej Grupie

C_o - cena brutto ocenianej oferty.

- 1.2 Punktacja dla kryterium **termin płatności** (maksymalnie 60 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury – wymóg Zamawiającego) dokonywana będzie z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszych warunków zaproponowanych w ocenianej Grupie i przedstawia się następująco:

$$\text{Wartość kryterium termin płatności} = \frac{Tp_o}{Tp_{max}} \times RTp \times 100$$

RTp - ranga kryterium termin płatności: **40%**

Tp_o - termin płatności ocenianej oferty

Tp_{max} - najdłuższy termin płatności proponowany w ocenianej Grupie.

Za najkorzystniejszą w ocenianej Grupie zostanie uznana oferta z największą sumą punktów przyznaną wg kryteriów oceny oferty.

- 2) Zamawiający **odrzuci ofertę** w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3) Zamawiający **udzieli zamówienia** Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria zgodnie z art. 91 ustawy Pzp. Wykonawcy zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty. W zawiadomieniu o wyborze oferty Zamawiający poda informacje – zgodnie z art. 92 ustawy Pzp.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na fakt, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający działając zgodnie z art. 91 pkt. 5 ustawy Pzp wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5) Zamawiający **unieważni postępowanie** o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 ust 1 ustawy Pzp.

XIX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenia zamówienia (konsorcjum) Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
4. Umowa podpisana przez Zamawiającego zostanie przesłana Wykonawcy w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach listem poleconym. **Wykonawca po podpisaniu umowy zobowiązany jest niezwłocznie odesłać Zamawiającemu jeden egzemplarz umowy.**

XX. ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

XXI. WARUNKI UMOWY.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na warunkach określonych we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - a) zmiany lub wycofania towaru przez producenta. Warunkiem dokonania takiej zmiany jest wycofanie oferowanego produktu z rynku, zastąpienie go innym, lub pojawienie się lepszego w tej samej lub niższej cenie. W takim przypadku należy wprowadzić zmianę umowy zastępującą dany produkt innym lub wycofującą produkt - aneksem. Zmiana taka nie może spowodować zwiększenia wartości umowy; oraz
 - b) zmiany stawki podatku od towarów i usług. W przypadku zmiany stawki podatku VAT zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian;
 - c) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - d) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana wynagrodzenia wchodzi w życie z dniem zmiany przepisów, które stanowią podstawę zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Rozdziale VI ustawy Pzp, dla postępowań których wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Pałuckie Centrum Zdrowia Sp. z o. o. – ul. Szpitalna 30, 88-400 Żnin.**
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Pałuckim Centrum Zdrowia Sp. z o. o. jest Pani Pani Hanna Mróz, adres e-mail: kadry2@szpitalznin.pl, adres jw.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę **Środków czystości w Grupach 1 - 6 dla Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o. o. w Żninie, Nr post.: PCZ/II-ZP/19/2019;**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**